

The background is a blurred photograph with warm, golden-brown tones. On the left, a dark silhouette of a person is visible. In the center, there is a bright, out-of-focus light source, possibly a window or a lamp, creating a bokeh effect. The overall atmosphere is soft and professional.

sturm

TAGUNGEN UND SEMINARE

Unser Seminarraum



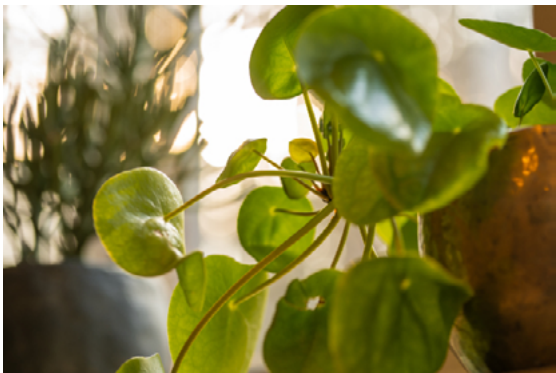
Raumgröße: ca. 70 m²

Kapazität:

- U-Form bis zu 16 Personen
- Block-Bestuhlung bis zu 20 Personen

Ausstattung:

- Heller, freundlicher Raum mit Tageslicht und Verdunkelungsmöglichkeiten
- WLAN im gesamten Tagungsbereich
- Flexible Stühle und Tische
- Ausreichend Steckdosen und Anschlüsse





Bestuhlungsvarianten

Wir passen den Seminarraum flexibel an Ihre Bedürfnisse an:

- U-Form: Perfekt für interaktive Workshops oder Teamarbeit
- Reihen-/ Theaterbestuhlung: Ideal für Vorträge oder Präsentationen
- Blocktisch: Optimal für Meetings und kleine Arbeitsgruppen

Tagungstechnik

Um Ihre Veranstaltung so professionell und komfortabel wie möglich zu gestalten, stellen wir Ihnen folgende Ausstattung bereit und sollten Sie zusätzliche Technik benötigen, sprechen Sie uns gerne an – wir kümmern uns um alles.

- Beamer und Leinwand (mobil)
- Flipchart und Pinnwände
- HDMI auf USB-C Adapter
- Moderationskoffer (inkl. Marker, Pinnnadeln, Karten)
- Audio-Equipment (auf Anfrage)

Unsere Tagungspauschalen



Pauschale „Essentials“ 79 Euro

Für kompakte Tagungen mit allen wichtigen Grundlagen:

- Raummiete (70 m²)
- Standard-Technik
(Beamer, Flipchart, Pinnwand, WLAN)
- 2 Kaffeepausen (Vormittag & Nachmittag)
(inkl. Gebäck, Obst, Kaffee / Tee, Wasser)
- Leichtes Mittagessen (2-Gang-Menü)
- Tagungsgetränke (Wasser und Saft im Raum)

Pauschale „Comfort“ 118 Euro

**Die ideale Wahl für einen ausgedehnten
Tagungsablauf mit zusätzlichem Abendessen:**

- Raummiete (70 m²)
- Standard-Technik
(Beamer, Flipchart, Pinnwand, WLAN)
- 2 Kaffeepausen (Vormittag & Nachmittag)
(inkl. Gebäck, Obst, Kaffee / Tee, Wasser)
- Leichtes Mittagessen
- Abendessen
- Tagungsgetränke (Wasser und Saft im Raum)



Pauschale „All-Inclusive“ 139 Euro

- Für mehr Komfort und eine rundum sorglose Planung:
- Begrüßungskaffee bei Ankunft
- Raummiete (70 m²)
- Standard-Technik
(Beamer, Flipchart, Pinnwand, WLAN)
- 2 Kaffeepausen (Vormittag & Nachmittag)
(inkl. Gebäck, Obst, Kaffee / Tee, Wasser)
- Leichtes Mittagessen
(2-Gang-Menü)
- Abendessen
- Tagungsgetränke
(Wasser, Saft und Heißgetränke im Raum)

Hinweis: Getränke zu den Mahlzeiten sind nicht in der Pauschale enthalten und werden nach Verbrauch abgerechnet. Alle Preise verstehen sich pro Person und Tag.

Individuell zubuchbare Extras:

(Falls nicht in der Pauschale enthalten)

- Raummiete: bis zu 3 Stunden 105 Euro; ganztags 300 Euro
- Begrüßungskaffee (Kaffee + Gebäck): 7,50 Euro
- Abendessen: 39 Euro
- Kaffeepausen Erweiterung:
Kuchen 6,50 Euro; Joghurt & Obst 9,50 Euro; belegte Brötchen 7,50 Euro
- Gemüsesnacks mit Dip 9,50 Euro
- ganztägig Heißgetränke im Raum: 9,50 Euro

Abendessen*: Tauchen Sie ein in eine einzigartige kulinarische Reise in unserem offenen Kochbereich. Hier haben Sie die Gelegenheit, unseren Köchen über die Schulter zu schauen und dabei spannende Einblicke in die Zubereitung unserer Gerichte zu gewinnen. Täglich wechselnd 3 verschiedene Hauptgänge (mittwochs fleischfrei) – immer auch mit vegetarischen und veganen Alternativen – verschiedene Salate, Vorspeise, Suppe und Dessert.

Unsere Zimmer

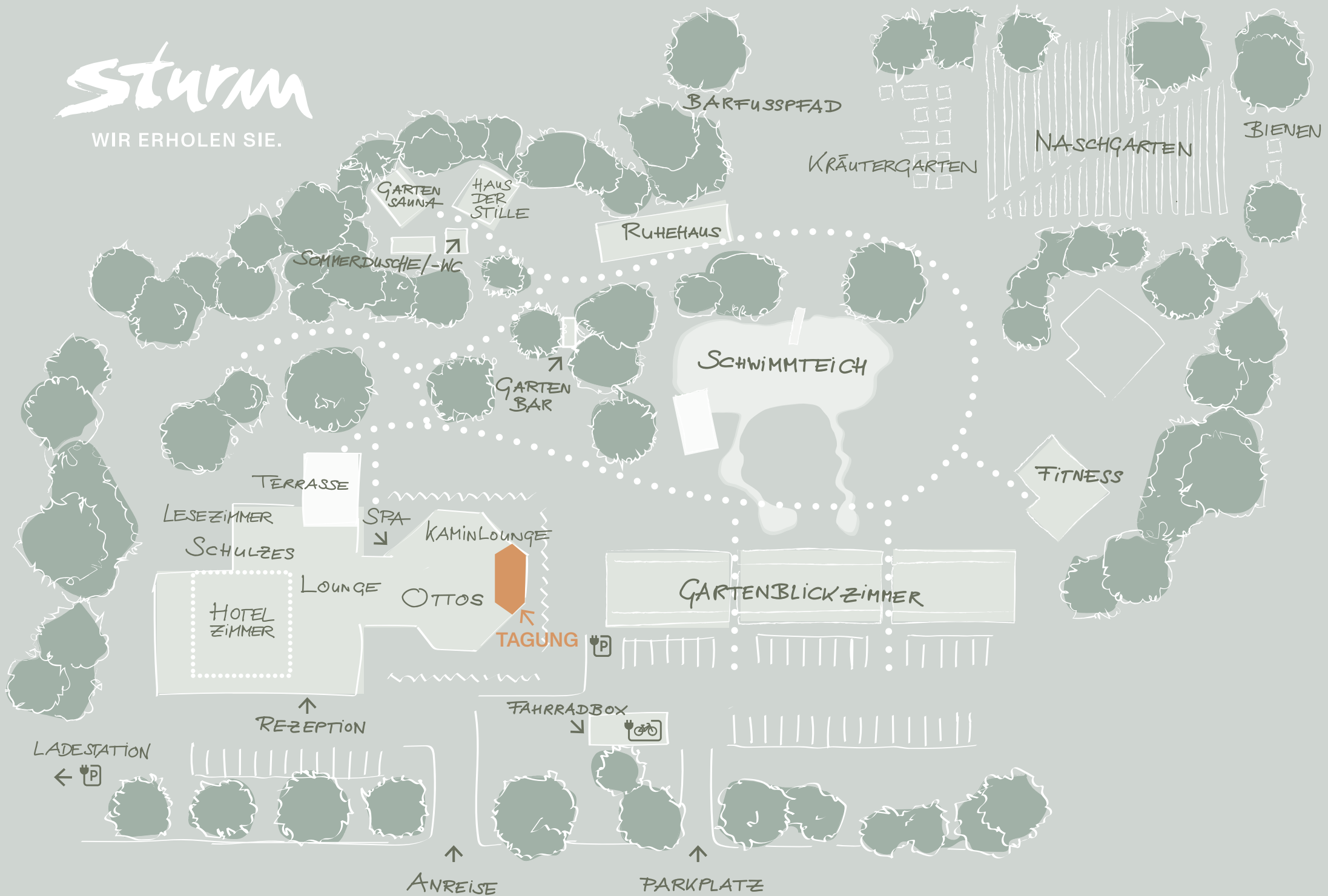


Übernachtung in komfortablen Zimmern
(teils ohne Fernseher, um gezielt Entschleunigung
zu ermöglichen)



Sturm

WIR ERHOLEN SIE.



Kontakt und Buchung

STURM

Ignaz Reder Straße 3
97638 Mellrichstadt

Telefon: 09776 81800

E-Mail: info@hotel-sturm.com

Website: hotel-sturm.com

Ihr Ansprechpartner für Tagungen:

Steffen Weidlich

Telefon: 09776 818074

E-Mail: tagen@hotel-sturm.com

